

Regulamin Szkolnego Koła Wolontariatu w Szkole Podstawowej nr 8 im. 1 Warszawskiej Dywizji Piechoty w Legionowie

Podstawa prawna:

- Ustawa z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59).
- Ustawa z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r., poz. 1817 ze zm).

I. Postanowienia ogólne

1. Wolontariat to bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinne oraz koleżeńsko-przyjacielskie.
2. Wolontariusz to osoba pracująca na zasadzie wolontariatu. Wolontariuszem może być każdy uczeń, wszędzie tam, gdzie potrzebna jest pomoc.
3. Szkolne Koło Wolontariatu ma za zadanie pomagać najbardziej potrzebującym, reagować czynnie na potrzeby środowiska, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne i kulturalne.

II. Cele i sposoby działania Szkolnego Koła Wolontariatu

- 1) Angażowanie uczniów w świadomą, dobrowolną i nieodpłatną pomoc innym.
- 2) Promowanie wśród dzieci i młodzieży postaw prospołecznych (wrażliwości na potrzeby innych, empatii, życzliwości, otwartości i bezinteresowności) sprzyjających aktywnemu uczestnictwu w życiu szkoły.
- 3) Organizowanie działania w obszarze pomocy koleżeńskej, społecznej, kulturalnej na terenie szkoły i w środowisku rodzinnym oraz lokalnym.
- 4) Tworzenie przestrzeni dla służby wolontariuszy poprzez organizowanie konkretnych sposobów pomocy i tworzenie zespołów wolontariuszy do ich realizacji.
- 5) Pośredniczenie we włączaniu dzieci i młodzieży do działań o charakterze wolontariatu poza szkołą, promowanie i komunikowanie o akcjach prowadzonych w środowisku lokalnym, akcjach ogólnopolskich i podejmowanych przez inne organizacje.
- 6) Wspieranie ciekawych inicjatyw młodzieży szkolnej.

7) Promowanie idei wolontariatu.

8) Prowadzenie warsztatów, szkoleń i cyklicznych spotkań wolontariuszy i chętnych do przystąpienia do Koła lub chętnych do włączenia się do akcji niesienia pomocy.

9) Angażowanie się w miarę potrzeb do pomocy w jednorazowych imprezach o charakterze charytatywnym.

III. Wolontariusze

1) Wolontariusz, to osoba działająca na zasadzie wolontariatu.

2) Wolontariuszem może być każdy uczeń, który na ochotnika i bezinteresownie niesie pomoc, tam, gdzie jest ona potrzebna.

3) Członkiem Koła może być każdy uczeń, który ukończył 13 lat i przedłożył pisemną zgodę rodzica / opiekuna ustawowego na działalność w kole. Do koła mogą być wpisani uczniowie przed ukończeniem 13 roku życia, za zgodą rodziców/ ustawowych opiekunów, którzy mogą prowadzić działania w ramach wolontariatu poza szkołą tylko pod nadzorem nauczyciela – koordynatora.

4) Po wstąpieniu do Koła Wolontariatu uczestnik podpisuje zobowiązanie przestrzegania zasad wolontariatu zawartych w regulaminu Szkolnego Koła Wolontariatu.

5) Członkowie Koła mogą podejmować pracę wolontariusza w wymiarze, który nie utrudni im nauki i pozwoli wywiązywać się z obowiązków domowych.

6) Członek Koła kieruje się bezinteresownością, życzliwością, chęcią niesienia pomocy, troską o innych.

7) Członek Koła wywiązuje się sumiennie z podjętych przez siebie zobowiązań.

8) Członek Koła stara się systematycznie uczestniczyć w pracy Koła, a także w spotkaniach i warsztatach dla wolontariuszy.

9) Każdy członek Koła stara się aktywnie włączyć w działalność Koła oraz wykorzystując swoje zdolności i doświadczenie, zgłaszać własne propozycje i inicjatywy.

10) Każdy członek Koła swoim postępowaniem stara się promować ideę wolontariatu, godnie reprezentować swoją szkołę oraz być przykładem dla innych.

11) Każdy członek Koła jest zobowiązany przestrzegać zasad zawartych w Regulaminie Koła.

12) Wolontariusz może zostać skreślony z listy wolontariuszy za nieprzestrzeganie Regulaminu Szkolnego Koła Wolontariatu. O skreśleniu z listy decyduje opiekun Szkolnego Koła Wolontariatu, po zasięgnięciu opinii członków Koła.

13) W przypadku, gdy wolontariusz podejmuje się działań poza godzinami szkolnymi, bez uzgodnienia z opiekunem Szkolnego Koła Wolontariatu szkoła nie ponosi odpowiedzialności.

14) Miejscem organizacji działania Szkolnego Koła Wolontariatu jest Szkoła Podstawowa nr 8 im. 1 Warszawskiej Dywizji Piechoty w Legionowie.

IV. Struktura organizacyjna Koła Wolontariatu.

- 1) Kołem Wolontariatu opiekuje się nauczyciel – koordynator, który uzyskał akceptację dyrektora szkoły.
- 2) Opiekun Koła ma prawo angażować do koordynowania lub sprawowania opieki w czasie zaplanowanych akcji pozostałych chętnych pracowników pedagogicznych lub deklarujących pomoc – rodziców.
- 3) Koordynator wyznacza spośród chętnych wolontariuszy lidera każdej akcji, który pomaga koordynatorowi nadzorować jej przebieg.
- 4) Liderzy są w stałym kontakcie z opiekunem i zgłaszają mu wszystkie problemy związane z wykonywaną pracą.
- 5) Koordynator utrzymuje stały kontakt z wolontariuszami i prowadzi Dziennik Aktywności Szkolnego Koła Wolontariatu.
- 6) Na każdy rok szkolny koordynator Koła wspólnie z członkami opracowuje plan pracy.
- 7) Plan pracy oraz inne dokumenty regulujące działalność Koła podawane są do publicznej wiadomości na stronie szkoły.

V. Formy działalności:

- 1) Działania na rzecz środowiska szkolnego.
- 2) Działania na rzecz środowiska lokalnego.
- 3) Udział w akcjach ogólnopolskich za zgodą dyrektora szkoły.
- 4) Stała współpraca i włączenie w akcje prowadzone przez inne organizacje, fundacje i stowarzyszenia.

VI. Nagradzanie wolontariuszy

- 1) Nagradzanie wolontariuszy ma charakter motywujący, podkreślający uznanie dla jego działalności.
- 2) Wychowawca klasy uwzględnia zaangażowanie ucznia w działalność wolontariatu i społeczną na rzecz szkoły przy ocenianiu zachowania ucznia, zgodnie z zasadami opisanymi w statucie szkoły.
- 3) Formy nagradzania:
 - a) pochwała dyrektora na forum szkoły/klasy,
 - b) przyznanie dyplomu,
 - c) wpisanie informacji o działalności społecznej w ramach wolontariatu na świadectwie ukończenia szkoły. Wpis na świadectwie uzyskuje uczeń, który systematycznie uczestniczył w działalności Szkolnego Koła Wolontariatu.

ZAŁĄCZNIKI

1. Karta zapisu ucznia do Szkolnego Koła Wolontariatu.
2. Zgoda rodzica/prawnego opiekuna .
3. Zobowiązanie wolontariusza.
5. Kodeks wolontariusza.

Załącznik nr 1.

Karta zapisu do wolontariatu w Szkole Podstawowej nr 8 im. 1 Warszawskiej Dywizji Piechoty w Legionowie

Imię i nazwisko:.....

Adres zamieszkania:.....

Telefon wolontariusza:.....

E-mail wolontariusza:.....

Klasa.....

Wychowawca klasy:.....

Imię i nazwisko rodziców (opiekunów prawnych):.....

Telefon do rodziców (opiekunów prawnych).....

.....
(podpis rodzica/ opiekuna prawnego)

Klauzula informacyjna:

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (**Dz.U.2020 poz. 493**) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 8 w Legionowie ul. Zegrzyńska 3, 05-119 Legionowo
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych Pana Aleksandra Jaszczolta. Kontakt z naszym inspektorem ochrony danych jest możliwy poprzez e-mail: aleksander.jaszczolt@fzj-solution.pl
3. Dane osobowe z powyższej ankiety są gromadzone i przetwarzane w celu prowadzenia działań zapobiegawczo profilaktycznych oraz zwalczania COVID-19.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji w/w celów, a po tym czasie przez okres wymagany obowiązkami nałożonymi na administratora przepisami prawa. W zakresie ewentualnej wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych dane będą przechowywane do czasu cofnięcia zgody lub zaprzestania działalności, której zgoda dotyczy.
5. Po zakończeniu przetwarzania dane osobowe nie będą przetwarzane w innym celu niż pierwotny cel przetwarzania
6. Odbiorcą Państwa danych osobowych mogą być: podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych podmioty uprawnione do dostępu do danych osobowych na podstawie przepisów prawa
7. Osoba, której dane są przetwarzane w granicach określonych w RODO ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, a także przenoszenia danych oraz wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych, a w przypadku wyrażenia dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych – prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem"
8. Dane zebrane przez Administratora nie podlegają zautomatyzowanym procesom decyzyjnym, a tym samym nie są profilowane
9. Podanie Danych przez osobę której dane dotyczą jest dobrowolne jednakże bez ich podania Administrator nie będzie mógł świadczyć niektórych usług w pełnym zakresie.

Załącznik nr 2.

Legionowo,
(data)

Zgoda rodzica/opiekuna prawnego

Wyrażam zgodę na działalność mojego dziecka/podopiecznego
.....
w Szkolnym Kole Wolontariatu działającym w Szkole Podstawowej nr 8
im. 1 Warszawskiej Dywizji Piechoty w Legionowie

Podpis rodzica/opiekuna prawnego
.....

Załącznik nr 3.

Legionowo,
(data)

Zobowiązanie wolontariusza.

Przystępując do Szkolnego Koła Wolontariatu oświadczam, że znam i akceptuję jego cele oraz zasady pracy. Zobowiązuję się do przestrzegania Regulaminu Szkolnego Koła Wolontariatu oraz sumiennego i bezinteresownego wykonywania powierzonych mi zadań.

.....
czytelny podpis wolontariusza

Załącznik nr 5.

Kodeks wolontariusza

1. Chcę pomagać innym ludziom.
2. Jestem przekonany o wartości tego, co robię.
3. Zgłaszam sugestie, nie „uderzając” w innych- jestem lojalny.
4. Przestrzegam zasad – nie krytykuję rzeczy, których nie rozumiem, ponieważ mogą okazać się uzasadnione.
5. Mówię otwarcie- pytam o rzeczy, których nie rozumiem.
6. Poszerzam swoją wiedzę- chętnie uczę się od innych.
7. Staram się wiedzieć jak najwięcej o swojej organizacji i pracy.
8. Nie sprzeciwiać się kontroli nad sobą.
9. Chcę być osobą na której można polegać. Wykonuje to, co zgodziłem się zrobić. Nie składam obietnic, których nie jestem w stanie spełnić.
10. Działam w zespole – znajduję dla siebie miejsce w grupie.